

Số: /TB-BGDĐT

Hà Nội, ngày tháng 6 năm 2023

**THÔNG BÁO****Về việc tổ chức thẩm định sách giáo khoa  
Giáo dục quốc phòng và an ninh lớp 12**

Căn cứ Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 33/2017/TT-BGDĐT ngày 22/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn, quy trình biên soạn, chỉnh sửa sách giáo khoa, tiêu chuẩn tổ chức, cá nhân biên soạn sách giáo khoa, tổ chức và hoạt động của Hội đồng quốc gia thẩm định sách giáo khoa (sau đây viết tắt là Thông tư 33); Thông tư số 23/2020/TT-BGDĐT ngày 06/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn, quy trình biên soạn, chỉnh sửa sách giáo khoa, tiêu chuẩn tổ chức, cá nhân biên soạn sách giáo khoa, tổ chức và hoạt động của Hội đồng quốc gia thẩm định sách giáo khoa ban hành kèm theo Thông tư 33 (sau đây viết tắt là Thông tư 23); Thông tư số 05/2022/TT-BGDĐT ngày 19/3/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn, quy trình biên soạn, chỉnh sửa sách giáo khoa, tiêu chuẩn tổ chức, cá nhân biên soạn sách giáo khoa, tổ chức và hoạt động của Hội đồng quốc gia thẩm định sách giáo khoa ban hành kèm theo Thông tư 33 (sau đây viết tắt là Thông tư 05).

Bộ Giáo dục và Đào tạo thông báo việc tổ chức thẩm định sách giáo khoa Giáo dục quốc phòng và an ninh lớp 12 của các tổ chức, cá nhân biên soạn sách giáo khoa đáp ứng Chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 46/2020/TT-BGDĐT ngày 24/11/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; đáp ứng các quy định tại Thông tư 33, Thông tư 23, Thông tư 05 như sau:

**I. Đăng ký bản mẫu sách giáo khoa**

Tổ chức, cá nhân đề nghị thẩm định sách giáo khoa đăng ký số lượng, tên bản mẫu sách giáo khoa môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh lớp 12 biên soạn theo Chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh cấp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 46/2020/TT-BGDĐT ngày 24/11/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, bản đăng ký gửi về Vụ Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Bộ Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/6/2023. Số lượng bản mẫu sách

giáo khoa môn học được đăng ký là căn cứ để Bộ Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận hồ sơ đề nghị thẩm định bản mẫu sách giáo khoa.

## **II. Hồ sơ đề nghị thẩm định sách giáo khoa**

### **1. Hồ sơ đề nghị thẩm định sách giáo khoa**

Hồ sơ đề nghị thẩm định sách giáo khoa (sau đây viết tắt là hồ sơ) thực hiện theo quy định tại Điều 17 Thông tư 33 và Thông tư 05. Trong đó, lí lịch khoa học của tác giả, chủ biên, tổng chủ biên (nếu sách có chủ biên, tổng chủ biên) và người biên tập; số lượng bản mẫu sách; thuyết minh về bản mẫu sách giáo khoa đề nghị thẩm định (tên sách giáo khoa; phân công nhiệm vụ và trách nhiệm của tổng chủ biên, chủ biên, nếu sách có tổng chủ biên, chủ biên, tác giả; mục đích biên soạn, đối tượng và phạm vi sử dụng; cấu trúc, nội dung; báo cáo quá trình và kết quả thực nghiệm; báo cáo việc tổ chức lấy ý kiến và tiếp thu các ý kiến nhận xét đánh giá bản mẫu sách giáo khoa của giáo viên, giảng viên, các nhà khoa học, nhà giáo dục; bản phân phối chương trình (sau đây viết tắt là bộ) đối với bản mẫu sách giáo khoa giáo dục quốc phòng và an ninh lớp 12 là: 20 bộ/01 bản mẫu.

Đơn đề nghị thẩm định sách giáo khoa quy định tại Thông tư 33.

### **2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ**

a) Thời gian: từ ngày 05/7/2022 đến hết ngày 10/7/2023 trong giờ hành chính. Nếu hồ sơ gửi qua bưu điện, thời gian được tính theo ngày của dấu bưu điện đóng trên bưu phẩm.

b) Địa điểm: Bộ Giáo dục và Đào tạo, số 35 đường Đại Cồ Việt, quận Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội.

### **3. Đơn vị tiếp nhận hồ sơ**

Vụ Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **4. Trình tự giải quyết hồ sơ**

Thực hiện theo quy định tại Điều 20 Thông tư 33.

Chi tiết đề nghị liên hệ với Vụ Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Bộ Giáo dục và Đào tạo; số 35 đường Đại Cồ Việt, quận Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội; (Đ/c Vũ Minh - Điện thoại: 0904609999; Email: vuminh@moet.gov.vn).

#### **Nơi nhận:**

- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Văn Phúc (để c/d);
- Vụ GDTrH (để p/h t/h);
- NXB Giáo dục Việt Nam; NXB Đại học Sư phạm (để t/h);
- Công TTĐT Bộ GDĐT;
- Lưu: VT, Vụ GDQPAN.

**TL. BỘ TRƯỞNG  
VỤ TRƯỞNG VỤ GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG  
VÀ AN NINH**



**Trần Ngọc Thanh**